

**Projekt UNIV 3 – podpora procesů uznávání**

**REKVALIFIKAČNÍ PROGRAM**

**Manažer projektu**

**(63-007-R)**



Copyright: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Rekvalifikační program byl vytvořen v rámci projektu UNIV 3 - Podpora procesu uznávání, který realizovalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve spolupráci s Národním ústavem pro vzdělávání**,** školským poradenským zařízením a zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, s finanční podporou Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Více informací o projektu najdete na [www.nuv.cz/univ3](http://www.nuv.cz/univ3)

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

tento rekvalifikační program, který vznikl v rámci projektu UNIV 3 ve spolupráci se středními odbornými školami a dalšími vzdělávacími institucemi, je určen jako pomůcka pro vzdělávací instituce při přípravě rekvalifikačních programů k získání kvalifikace uvedené v Národní soustavě kvalifikací (NSK) a jejich akreditace.

Má charakter modelového vzdělávacího programu, tzn., že se předpokládá jeho doplnění nebo úprava v návaznosti na vzdělávací podmínky školy nebo jiné vzdělávací instituce a plánovanou organizaci vzdělávání (rekvalifikačního kurzu). Zohlednit je třeba také potřeby dopracování na základě požadavků MŠMT k akreditaci a realizaci rekvalifikačních programů ([www.msmt.cz/vzdelavani](http://www.msmt.cz/vzdelavani) - další vzdělávání).

Zejména je třeba ověřit platnost kvalifikačního a hodnoticího standardu NSK dané kvalifikace, podle kterých byl rekvalifikační program vytvořen. Tzn. ověřit, zda od doby vytvoření tohoto rekvalifikačního programu nedošlo k inovaci příslušných standardů, neboť rekvalifikační program k získání profesní kvalifikace musí být v souladu s platnými standardy.

Projektový tým UNIV 3



**Projekt UNIV 3 – podpora procesů uznávání**

**REKVALIFIKAČNÍ PROGRAM**

**Manažer projektu**

**(63-007-R)**

****

**Národní ústav pro vzdělávání,**

školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků

**2015**

**Obsah**

1. Identifikační údaje rekvalifikačního programu 6

2. Profil absolventa 7

Výsledky vzdělávání 7

Možnosti pracovního uplatnění absolventa 7

3. Charakteristika rekvalifikačního programu 8

Pojetí a cíle rekvalifikačního programu 8

Organizace výuky 8

Prostorové, materiální a technické zabezpečení výuky 8

Lektorské zabezpečení výuky 8

Vedení dokumentace kurzu 9

Metodické postupy výuky 9

Postupy hodnocení výuky 10

4. Učební plán 11

5. Moduly rekvalifikačního programu 12

Příloha č. 1 – Rámcový rozvrh hodin vzorového výukového dne 30

Příloha č. 2 – Složení zkušební komise 31

Příloha č. 3 – Seznam a kvalifikace lektorů jednotlivých modulů 32

Příloha č. 4 - Vzor potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím

programu 33

Příloha č. 5 – Způsob zjišťování zpětné vazby od účastníků 35

# 1. Identifikační údaje rekvalifikačního programu

|  |  |
| --- | --- |
| **Název rekvalifikačního programu** | **Manažer projektu (63-007-R)** |
| **Platnost hodnoticího standardu, dle kterého byl program vytvořen** | Platný od 1. 2. 2013 |
| **Název vzdělávací instituce** |  |
| **Adresa vzdělávací instituce** |  |
| **WWW vzdělávací instituce** |  |
| **Kontaktní osoba** |  |
| **Typ programu dalšího vzdělávání** | Rekvalifikační program – příprava na získání profesní kvalifikace dle zákona 179/2006 Sb. |
| **Vstupní požadavky na uchazeče** | Středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou |
| **Podmínky zdravotní způsobilosti uchazeče** | Podmínky pracovní způsobilosti jsou uvedeny na www.nsp.cz. |
| **Forma výuky** | prezenční |
| **Délka výuky** | 150 hod |
| **Způsob ukončení** | Zkouška k získání profesní kvalifikace Manažer projektu (63-007-R) dle zákona č.179/2006 Sb. |
| **Získaná kvalifikace** | Profesní kvalifikace Manažer projektu (63-007-R) |
| **Certifikát** | Potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu  Osvědčení o profesní kvalifikaci |
| **Pracovní činnost, pro niž bude rekvalifikace uskutečňována** | Manažer projektu |
| **Jména garantů odborné úrovně rekvalifikace a řádného provádění závěrečných zkoušek** | Garant kurzu:  Autorizovaná osoba |
|  |  |

# 2. Profil absolventa

Rekvalifikační program připravuje účastníky na úspěšné vykonání zkoušky podle zákona č. 179/2006 Sb. pro získání profesní kvalifikace **Manažer projektu (63-007-R)** a na úspěšný výkon zvolené profesní kvalifikace.

## Výsledky vzdělávání

Absolvent rekvalifikačního programu je schopen:

* Řídit integraci projektu,
* řídit rozsah projektu,
* řídit časový rámec projektu,
* realizovat finanční řízení projektu,
* řídit jakost projektu,
* řídit rizika projektu,
* řídit změny v projektu,
* řídit zdroje v projektu,
* řídit informace a dokumentaci v projektu.

## Možnosti pracovního uplatnění absolventa

Absolvent rekvalifikačního programu je připraven na výkon pracovních pozic:

* **Manažer projekt****u**

Po absolvování rekvalifikačního programu bude do značné míry připraven i na výkon pozice Administrátor projektu a zčásti je připraven na výkon pozice Manažer programů a komplexních projektů.

# 3. Charakteristika rekvalifikačního programu

## Pojetí a cíle rekvalifikačního programu

Vzdělávání v programu Manažer projektu směřuje k tomu, aby účastníci získali, na úrovni odpovídající jejich schopnostem a učebním předpokladům, odborné kompetence potřebné pro řízení projektů ve všech jeho fázích.

Pro úspěšné uplatnění absolventů programu v praxi budou v průběhu výuky rozvíjeny nejen kompetence obsažené ve kvalifikačním standardu NSK, ale i dovednosti a znalosti potřebné pro numerickou způsobilost, efektivní komunikaci a samostatnost. Důraz bude kladen také na podporu kreativity, flexibility, řešení problémů, plánování a organizování práce.

Program je zpracován v souladu s hodnoticím standardem profesní kvalifikace Manažer projektu, který je platný od 1. 2. 2013

## Organizace výuky

Výuka je realizována prezenční formou. Délka vyučovací hodin je 45 minut.

Teoretická výuka i praktická cvičení se realizují v běžné učebně vybavené dataprojektorem a osobními PC s přístupem na internet.

Na začátku výuky budou účastníci seznámeni s BOZP.

## Prostorové, materiální a technické zabezpečení výuky

Pro výuku je k dispozici minimálně následující materiálně technické zázemí:

* učebna vybavená tabulí, flipchartem, dataprojektorem nebo e-beamem, PC nebo notebookem s připojením na internet,
* soubor témat pro případové studie, příklady dobré a špatné praxe.

## Lektorské zabezpečení výuky

Požadovaná kvalifikace lektorů programu:

1. Odborná způsobilost:

* vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu studijního oboru, který odpovídá charakteru vyučovaného programu/modulů programu, nebo
* vyšší odborné vzdělání v akreditovaném vzdělávacím programu VOŠ, který odpovídá charakteru vyučovaného programu/modulů programu, nebo
* střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání, který odpovídá charakteru vyučovaného programu/modulů programu.

1. Pedagogická způsobilost:

* bakalářské vzdělání v programu v oblasti pedagogických věd zaměřeném na přípravu učitelů středních škol, nebo
* úspěšné absolvování programu celoživotního vzdělávání uskutečňovaného VŠ, který je zaměřen na přípravu učitelů středních škol, nebo
* úspěšně ukončený certifikovaný kurz lektora, nebo
* úspěšně ukončené studium pedagogiky.

1. Odborná praxe:

Nejméně 3 roky v řízení projektů, 3 roky pedagogické praxe (alespoň jeden lektor).

## Vedení dokumentace kurzu

V souvislosti s kurzem je vedena dokumentace o:

1. **zahájení vzdělávání** (vstupní dotazník účastníka vzdělávání, vč. uvedení jeho identifikačních údajů a kopie dokladu o dosaženém stupni nejvyššího dosaženého vzdělání).
2. **průběhu vzdělávání** („třídní kniha“, ve které bude uvedeno datum konání výuky, hodinový rozsah výuky s rozdělením na teoretickou a praktickou výuku, konkrétní obsah výuky, evidence účastníků výuky, jméno a podpis vyučujícího).
3. **ukončení vzdělávání** (evidence účastníků u závěrečné zkoušky, kopie vydaných certifikátů – potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu a o**svědčení o získání profesní kvalifikace**).

Pozn.: Tyto doklady jsou ve vzdělávací instituci uchovávány po dobu platnosti akreditace, popř. do doby ukončení kurzu zahájeného v době platnosti udělené akreditace.

Kopie vydaných certifikátů jsou ve vzdělávací instituci uchovávány v souladu se zákonem o archivnictví.

**Vzory** certifikátů **a podmínky jejich vydávání jsou uvedeny na**[*www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi*](http://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi)**vzděláváni/rekvalifikace*.***

## Metodické postupy výuky

Výukové metody:

* Přednáška nebo výklad;
* prezentace;
* praktické ukázky, cvičení;
* modelové situace;
* příklady dobré a špatné praxe, případové studie;
* týmová práce;
* práce s informacemi.

Lektor bude přizpůsobovat výuku všem relevantním podmínkám, zejména skutečnosti, že se jedná o dospělé účastníky vzdělávání. Bude spojovat teorii s praxí a využívat praktických zkušeností účastníků, dbát na přiměřenost, individuální přístup, názornost a trvanlivost získaných znalostí a dovedností.

## Postupy hodnocení výuky

Vzdělávání v jednotlivých modulech je ukončeno zápočtem.

Účastníci budou hodnoceni podle kritérií (parametrů) stanovených v jednotlivých modulech a účasti ve výuce.

V průběhu výuky všech modulů bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru s účastníky (problémového dotazování) a výsledků jejich praktických činností rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor na základě svého pozorování rozhodne, že účastník disponuje všemi požadovanými kompetencemi, započte účastníkovi modul.

Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník dosáhl všech požadovaných výstupů modulu, zadá účastníkovi úkol, na jehož splnění bude mít účastník novou možnost prokázat, že potřebnými kompetencemi skutečně disponuje.

Jestliže absolvent dosáhne alespoň 80% účasti na vzdělávání (v kurzu), vystaví se mu Potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu

Vzdělávání v rekvalifikačním programu je ukončeno vykonáním zkoušky dle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Dokladem o úspěšném vykonání zkoušky je **Osvědčení o získání profesní kvalifikace.**

# 4. Učební plán

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název vzdělávací instituce** | | **Adresa vzdělávací instituce** | | | |
| **Manažer projektu (63-007-R)** | | | | | |
| Název modulu | Kód modulu | | Hodinová dotace | | Způsob ukončení modulu | |
|  |  | | Teoretická výuka | Praktická cvičení |  | |
| Řízení integrace projektu | MP 1 | | 22 | 10 | Zápočet | |
| Řízení rozsahu projektu | MP 2 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| Řízení časového rámce projektu | MP 3 | | 6 | 4 | Zápočet | |
| Finanční řízení projektu | MP 4 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| Řízení jakosti projektu | MP 5 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| Řízení rizik projektu | MP 6 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| Řízení změn v projektu | MP 7 | | 8 | 4 | Zápočet | |
| Řízení zdrojů projektu | MP 8 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| Řízení informací a dokumentace v projektu | MP 9 | | 10 | 6 | Zápočet | |
| **Počet hodin teoretické a praktické výuky** |  | | **96** | **54** |  | |
| **Počet hodin celkem** |  | | **150** | |  | |

Optimální trajektorie:

|  |
| --- |
| **MP 1 ⭢** **MP2 ⭢ MP 3 ⭢ MP 4 ⭢ MP 5 ⭢ MP 6 ⭢ MP 7 ⭢ MP 8 ⭢MP 9** |

**Vysvětlivky:**Šipka mezi kódy modulů (**⭢**) znamená, že modul za šipkou může být studován až po absolvování modulu před šipkou. Lomítko mezi moduly (**/**) znamená, že dané moduly mohou být studovány v libovolném pořadí nebo souběžně. Použití závorek znamená, že označená skupina modulů je soudržným celkem z hlediska závaznosti či volitelnosti pořadí.

# 5. Moduly rekvalifikačního programu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení integrace projektu** | **Kód** | MP 1 |
| **Délka modulu** | 32 hod. (22 teorie + 10 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Viz vstupní předpoklady do celého programu. | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník bude znát základní pravidla, postupy a metody k řízení integrace projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii, 2. definovat důvod vzniku, cíl a přínos konkrétního projektu a vysvětlit rozdíl mezi cílem a přínosem, 3. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat trojimperativ projektu, 4. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat životní cyklus projektu, 5. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat metodu logického rámce projektu, 6. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat řízení zainteresovaných stran v projektu, 7. vysvětlit postup a na konkrétním příkladu aplikovat plán projektu, 8. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat principy tvorby organizační struktury projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie projektového managementu * cíl versus přínos projektu (výstupy, výsledky, dopad projektu), * trojimperativ projektu (čas, rozpočet, kvalita), * životní cyklus projektu, * logický rámec projektu, * postup a plán projektu, * tvorba organizační struktury, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | e) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | f) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | g) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | h) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení rozsahu projektu** | **Kód** | MP 2 |
| **Délka modulu** | 26 hod. (20 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník se v modulu seznámí s řízením rozsahu projektu ve všech jeho fázích. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii, 2. vysvětlit pojem hranice (rozsah) projektu, 3. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat Work Breakdown Structure (hierarchickou strukturu produktů/výstupů projektu), 4. popsat způsoby kontroly rozpracovanosti věcných výstupů projektu, 5. popsat způsoby akceptace věcných výstupů projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * rozsah (hranice) projektu (vymezení hranic, popis a kvantifikace vymezení), * stanovení odpovědností v rámci projektu/managementu projektu (matice odpovědnosti a zastupitelnosti), * metoda WBS, * kontrola rozpracovanosti a akceptace výstupů (postupy, formy a nástroje kontroly), * specifika řízení rozsahu v komplexních projektech, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | e) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení časového rámce projektu** | **Kód** | MP 3 |
| **Délka modulu** | 10hod. (6 teorie + 4 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník se v modulu seznámí s postupy časového plánování a sestavení časového harmonogramu projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii, 2. vysvětlit a pro konkrétní příklad zpracovat plán činností/úkolů projektu, event. jeho části, 3. vysvětlit a pro konkrétní příklad zpracovat časový harmonogram projektu, event. jeho části, 4. popsat způsoby sledování časového průběhu projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie (fiche, záměr, plán, projektová žádost), * plán činností v projektu, * časový harmonogram projektu, * Ganttův diagram, * sledování časového harmonogramu. (nastavení monitoringu časového harmonogramu, uzlové/kritické body, časový harmonogram v kontextu trojimperativu), * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Finanční řízení projektu** | **Kód** | MP4 |
| **Délka modulu** | 16 hod. (10 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník se v modulu seznámí se základními postupy a pravidly pro finanční řízení projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii, 2. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat analýzu návratnosti investic do projektu, 3. vysvětlit a pro konkrétní příklad zpracovat rozpočet projektu, 4. popsat způsoby řízení finančních aspektů projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie (způsobilé, nezpůsobilé výdaje, přímé a nepřímé výdaje, výdaj versus náklad, refundace), * analýza návratnosti investic, * rozpočet projektu (osobní náklady, služby), * finanční řízení (financování ex ante, cash flow), * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení jakosti projektu** | **Kód** | MP 5 |
| **Délka modulu** | 16 hod. (10 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník bude schopen popsat postup zajištění jakosti produktu a procesu a jejich řízení. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii, 2. vysvětlit a pro konkrétní příklad zpracovat věcný rámec pro řízení jakosti projektu, 3. popsat rozdíl mezi jakostí produktu a jakostí procesu, 4. popsat postup zajištění kvality v rámci projektu, 5. způsob řešení případové studie. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie (kvalita versus jakost, systémy ISO, výstupy, důkazy) * věcný rámec řízení jakosti projektu * Demingův cyklus jakosti * jakost produktu versus jakost procesu * postupy zajištění kvality | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost písemného popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení rizik projektu** | **Kód** | MP 6 |
| **Délka modulu** | 16 hod. (10 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník modulu bude znát základní postupy a opatření k řízení rizik projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v související terminologii v oblasti rizik projektu, 2. vysvětlit princip a pro konkrétní příklad zpracovat identifikaci a kvantifikaci rizik projektu, 3. vysvětlit princip a pro konkrétní příklad zpracovat návrh opatření na ošetření rizik projektu, 4. popsat způsoby monitorování rizik v průběhu projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie (katalog rizik, principy jeho geneze) * identifikace a kvantifikace rizik * eliminace rizik (třídění rizik, principy eliminace versus finanční náklady na eliminaci, pravděpodobnost dopadu) * monitoring rizik, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost písemného popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení změn v projektu** | **Kód** | MP 7 |
| **Délka modulu** | 12 hod. (8 teorie + 4 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník bude v modulu seznámen se základními postupy při řízení změn v projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v terminologii související s řízením změn v projektu, 2. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat principy řízení změn v projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie (změny, odpovědnost, zastupitelnost, pravděpodobnost výskytu), * principy řízení změn, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorován, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost písemného popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení zdrojů projektu** | **Kód** | MP 8 |
| **Délka modulu** | 16 hod. (10 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník se v modulu seznámí s principy a postupy řízení a obstarávání zdrojů projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v terminologii související s řízením zdrojů projektu, 2. vysvětlit principy řízení zdrojů projektu, aplikovat na konkrétním příkladu, 3. vysvětlit principy obstarávání zdrojů. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie, * principy řízení zdrojů projektu, * obstarávání zdrojů, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost písemného popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, výstižnost ústního popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název modulu** | **Řízení informací a dokumentace v projektu** | **Kód** | MP 9 |
| **Délka modulu** | 16 hod. (10 teorie + 6 praktická cvičení) | **Platnost** |  |
| **Typ modulu** | povinný |  |  |
| **Vstupní předpoklady** | Dle trajektorie modulů | | |
| **Stručná anotace vymezující cíle modulu**  Účastník se v modulu seznámí s řízením různých typů dokumentace v projektu. | | | |
| **Předpokládané výsledky výuky**  Absolvent modulu bude schopen:   1. Orientovat se v terminologii související s řízením informací a dokumentace v projektu, 2. popsat principy zacházení s informacemi v rámci projektu, 3. vysvětlit a na konkrétním příkladu aplikovat komunikační plán projektu, 4. vysvětlit rozdíl mezi dokumentací projektu a dokumentací řízení projektu, 5. popsat principy, výhody, možnosti a omezení softwarové podpory pro řízení projektu. | | | |
| **Učivo / obsah výuky**   * základní terminologie, * komunikační plán projektu, * dokumentace projektu, * softwarová podpora projektu, * způsob řešení případové studie. | | | |
| **Postupy výuky**   * přednáška nebo výklad, diskuze, * analýza příkladů dobré a špatné praxe, * případové studie. | | | |
| **Ukončení modulu**  V průběhu výuky bude lektor pozorovat práci jednotlivých účastníků, na základě cíleného pozorování, řízeného rozhovoru (problémového dotazování) a výsledků dílčích úkolů a prací rozhodne, zda účastník dosáhl požadovaných výsledků, či zda jich nedosáhl. Pokud lektor nebude přesvědčen o tom, že účastník všech požadovaných výstupů modulu skutečně dosáhl, zadá účastníkovi úkol, na kterém účastník prokáže/neprokáže, že potřebnými výstupy disponuje.  Modul je ukončen zápočtem. | | | |
| **Parametry pro hodnocení výsledků výuky**   |  |  | | --- | --- | | **výsledek výuky** | **parametry pro hodnocení** | | a) | Věcná a formální správnost, výstižnost písemného popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | b) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | c) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a praktického sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | d) | Věcná a formální správnost, výstižnost ústního popisu vybraných pojmů ze základní terminologie, bez závažných chyb. | | e) | Věcná a formální správnost, srozumitelnost ústního a písemného sdělení, samostatnost, dodržení časového limitu, bez závažných pochybení. | | | | |
| **Doporučená literatura pro lektory**  ROSENAU, M. D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1506-0.  SVOZILOVÁ, A. Projektový management. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2006, ISBN 80-247-1501-5.  BARKER, S., COLE, R. Projektový management pro praxi. 1.vyd. Praha: Grada Publishing, 2009. ISBN 978-80-247-2338-4.  CHVALOVSKÝ, V. Řízení projektů aneb překážkový běh na dlouhou trať. 1. vyd. Praha: ASPI, 2005, ISBN 80-7357-085-8.  DVOŘÁK, D. Řízení projektů. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2008. ISBN 978-80251-1885-6. | | | |

# Příloha č. 1 – Rámcový rozvrh hodin vzorového výukového dne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hodina**  **číslo** | **Od - do** | **Předmět - modul** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |

# Příloha č. 2 – Složení zkušební komise

# Příloha č. 3 – Seznam a kvalifikace lektorů jednotlivých modulů

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Seznam lektorů** | | | | | |
| **Jméno, příjmení, popř. titul lektora** | **Vyučovaný předmět/**  **modul**  (vypsat) | **Kvalifikace/**  **vzdělání/**  **studijní obor** | **Odborná praxe**  (počet let) | **Pedagogická praxe**  (počet let) | **Vlastnoruční podpis lektora/ky** (že souhlasí s uvedenými údaji a se zařazením do lektorského sboru) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Příloha č. 4 - Vzor potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu[[1]](#footnote-1)

Název a adresa vzdělávacího zařízení

Vzdělávací program akreditován MŠMT dne ………… pod čj.: ……………….

POTVRZení

**o ÚČASTI V AKREDITOVANÉM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU**

po ukončení vzdělávacího programu rekvalifikačního kurzu, podle vyhl. MŠMT č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsob jeho ukončení.

Jméno, Příjmení, titul účastníka kurzu

Datum a místo narození

Absolvoval (a) rekvalifikační program **Manažer projektu (63-007-R)**

pro pracovní činnost **Manažer projektu (63-007-R)**

Kurz proběhl v období od ……….…. do ……………

V rozsahu - na teorii … vyučovacích hodin

- na praktická cvičení … hodin

Vzdělávací program obsahoval tyto předměty (moduly):

……………………….. …. hodin

……………………….. …. hodin

……………………….. …. hodin

Dle vyhlášky MŠMT č. 176/2009 Sb. toto osvědčení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu nenahrazuje doklad o úspěšném absolvování odborné zkoušky dle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání.

V …………………... dne ……………

………………………………… L.S. …..………………………….....

Eva Nováková Pavel Černý

garant kurzu statutární zástupce vzdělávacího zařízení

Název a adresa zařízení

Škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení/Studijní program akreditován MŠMT\* dne ………… pod čj.: ……………….

POTVRZEní

**o ÚČASTI V AKREDITOVANÉM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU**

po úspěšném ukončení vzdělávacího programu rekvalifikačního kurzu realizovaného dle § 108, odst. 2, písm. c) zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, školou[[2]](#footnote-2)\* v rámci oboru vzdělání, který má zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení nebo vysokou školou s akreditovaným studijním programem podle zvláštního právního předpisu

Jméno, Příjmení, titul účastníka kurzu

Datum a místo narození

Absolvoval (a) rekvalifikační program: **Manažer projektu (63-007-R)**

pro pracovní činnost: **Manažer projektu**

Kurz proběhl v období od ……….…. do ……………

V rozsahu - na teorii … vyučovacích hodin

- na praktická cvičení … hodin

Vzdělávací program obsahoval tyto předměty (moduly):

……………………….. …. hodin

……………………….. …. hodin

……………………….. …. hodin

**Dle vyhlášky MŠMT č. 176/2009 Sb. toto osvědčení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu nenahrazuje doklad o úspěšném absolvování odborné zkoušky dle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání.**

V …………………... dne ……………

………………………………… …..………………………….....

Eva Nováková Pavel Černý

garant kurzu L.S. statutární zástupce vzdělávacího zařízení

# Příloha č. 5 – Způsob zjišťování zpětné vazby od účastníků

## Název vzdělávací instituce

## Hodnocení spokojenosti s kurzem

Název rekvalifikačního programu: **Manažer projektu**

Termín konání kurzu (od – do):

Vážená účastnice kurzu,

Vážený účastníku kurzu,

žádáme Vás o vyjádření Vaši spokojenosti s obsahem a průběhem tohoto rekvalifikačního kurzu. Vaše hodnocení a názory budou použity pouze pro zkvalitnění vzdělávacího programu a další práce realizátorů kurzu, jsou zcela interní a nebude s nimi jinak nakládáno.

Děkujeme ………………………..

Garant kurzu

1. **Hodnotíte tento program za osobně přínosný**? (Odpověď zaškrtněte)

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Získali jste znalosti a dovednosti, které jste očekávali?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Myslíte si, že získané znalosti a zkušenosti z tohoto kurzu uplatníte ve Vaší praxi?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Byl pro Vás rozsah probíraného učiva dostačující?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Byl(a) jste spokojen(a) s rozsahem a kvalitou praktické výuky?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Byl(a) jste spokojen(a) s rozsahem a kvalitou teoretické výuky?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Byl výklad učiva pro Vás dostatečně srozumitelný a názorný?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Která témata byla nejvíce zajímavá?**
2. **Vyhovovala Vám organizace výuky?**

Ano

Spíše ano

Spíše ne

Ne

1. **Co byste v programu a ve výuce zlepšil/-a?**
2. **Celkové hodnocení programu** (stupnice známek jako ve škole 1 - 5):

**Vaše další komentáře a připomínky.** Zejména k označení Spíše ne, Ne:

1. Zvolte a vyplňte jeden ze vzorů. Dvoustránkový vzor pro profesní kvalifikace je ke stažení na [www.msmt.cz/vzdelavani](http://www.msmt.cz/vzdelavani) - další **vzdělávání/rekvalifikace.** [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Nehodící se vypustí. [↑](#footnote-ref-2)